

Ficha detallada del servicio

COMPLEMENTO ODOO CAMPOS, VISTAS Y FILTROS ADICIONALES

1. ¿Por qué existe este servicio? Una implementación de Odoos resuelve la estructura general del negocio, pero con el uso diario aparecen necesidades puntuales que no estaban contempladas: un dato que sería útil registrar, una vista que no muestra la información como el equipo la necesita, un filtro que ahorraría tiempo cada vez que se busca algo. Son ajustes pequeños pero que, cuando no se hacen, erosionan la productividad y la confianza en la herramienta. El Complemento Odoos Campos, Vistas y Filtros Adicionales existe para hacer esos ajustes de forma rápida, limpia y sin necesidad de abrir un proyecto mayor. Adapta la plataforma a la forma real de trabajar del equipo, sin tocar la estructura de fondo.

2. Qué resuelve este servicio Este servicio está diseñado para ayudar a empresas que presentan una o varias de estas situaciones:

Necesidad de registrar información adicional que hoy no está contemplada en Odoos. Dificultad para encontrar o filtrar datos dentro de la plataforma. Vistas que no reflejan bien la forma de trabajar del equipo. Pequeños ajustes de usabilidad que mejorarían el día a día sin requerir una reconfiguración completa.

3. Para quién está pensado

Clientes con base previa implementada que necesitan ajustes menores de usabilidad. Equipos que quieren ver mejor cierta información dentro de Odoos. Negocios que identifican campos o filtros que harían más eficiente su trabajo diario.

4. Para quién no está pensado

Requerimientos de desarrollo complejo o lógica avanzada. Casos que requieren reestructuración profunda de la implementación. Negocios sin base previa implementada en Odoos.

5. Qué incluye

Revisión breve del caso y validación del alcance. Incorporación de campos adicionales acotados al alcance acordado. Ajuste de vistas dentro del alcance definido. Creación de filtros adicionales si corresponde. Revisión funcional del resultado.

6. Qué no incluye

Lógica compleja de programación. Automatizaciones avanzadas. Integraciones con sistemas externos. Desarrollo a medida. Soporte continuo posterior.

7. Qué debe entregar el cliente Para ejecutar correctamente este servicio el cliente debe entregar oportunamente:

Descripción clara del ajuste requerido. Ejemplos concretos si corresponde. Base previa implementada en Odoó activa y accesible. Una persona responsable para validar el resultado.

8. Modalidad de trabajo La modalidad de trabajo de AsesorateYa es principalmente remota. Este servicio contempla dos componentes de ejecución claramente diferenciados. El primero es el trabajo técnico interno, que corresponde a la configuración y ajustes realizados por el consultor de forma independiente sobre la plataforma Odoó del cliente, sin requerir su presencia activa. El segundo son las instancias de trabajo con el cliente, que corresponden a la reunión breve de levantamiento y la revisión final del resultado, realizadas por videoconferencia. El cliente contrata un servicio con alcance definido, plazo estimado e instancias de interacción incluidas, y no una bolsa abierta de horas técnicas del consultor. Para el trabajo directo en Odoó, AsesorateYa no trabaja con credenciales personales del cliente como práctica normal. Lo correcto es facilitar un usuario de trabajo creado específicamente para AsesorateYa, acceso remoto supervisado o acceso temporal definido para la tarea. Si el cliente no sabe cómo crear el usuario de trabajo, el consultor puede asistirlo en ese proceso durante la primera instancia de trabajo. El correo electrónico es el canal formal de coordinación y trazabilidad del servicio. WhatsApp es un canal complementario de comunicación. Después de cada instancia de trabajo conjunto se registrará la

actividad realizada, el tiempo utilizado y el resultado obtenido. El cliente tendrá visibilidad de este registro.

9. Horas de interacción con el cliente incluidas: 1 hora, consideradas en las siguientes instancias:

1 reunión breve de levantamiento y validación (30 minutos) 1 reunión breve de revisión final (30 minutos)

10. Precio y forma de pago Pago único al momento de la compra. El precio se indica en la ficha del producto en la tienda.

11. Cómo funciona el proceso

El cliente compra directamente desde la tienda o portal de AsesórateYa. Se coordina la reunión breve de levantamiento para definir el ajuste requerido. Se ejecuta el trabajo técnico interno dentro del alcance acordado. Se realiza la revisión final con el cliente para validar el resultado. Si aparecen requerimientos nuevos o fuera del alcance, se derivan al servicio correspondiente.

12. Plazo estimado Plazo estimado referencial: 1 a 2 semanas desde la entrega completa de información por parte del cliente. El plazo real dependerá de la rapidez con que el cliente entregue la información requerida y confirme disponibilidad para las instancias de trabajo.

13. Plazo y continuidad del proyecto Si el cliente no entrega oportunamente la información, accesos o validaciones necesarias, el servicio podrá quedar en estado En espera por cliente. Para efectos de control administrativo:

Si el servicio permanece detenido por más de 60 días corridos desde la última solicitud formal de información, accesos o validaciones realizada por AsesórateYa sin respuesta del cliente, quedará formalmente en estado En espera por cliente. Si permanece en ese estado por 90 días corridos sin reactivación, AsesórateYa podrá efectuar un cierre administrativo del servicio. En ese caso, el saldo no ejecutado podrá quedar como crédito a favor del cliente por 6 meses contados desde la fecha del cierre administrativo.

14. Resultado esperado Al finalizar este complemento el cliente contará con:

Una interfaz más útil y adaptada a su forma real de trabajar. Campos, vistas o filtros que facilitan el registro y consulta de información. Mayor eficiencia en el uso diario de Odoo. Un sistema que refleja mejor la operación real del negocio.

15. Política comercial aplicable Aplica la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesórateYa. Este servicio se ejecuta con base en el alcance descrito en esta ficha y se complementa con dicha política, la cual regula la validación inicial, los cambios de servicio, las pausas por cliente, los cierres administrativos, el crédito a favor y las condiciones generales de ejecución. Esta ficha detallada y la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesórateYa están disponibles como archivos adjuntos en la ficha del producto publicada en la tienda.

16. Recomendación antes de comprar Antes de comprar este servicio revisa esta ficha detallada y la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesórateYa. Ambos documentos están disponibles como archivos adjuntos en la ficha del producto en la tienda. Ahí encontrarás en detalle el alcance, lo que incluye, lo que no incluye, la forma de trabajo, el plazo estimado y todas las condiciones comerciales aplicables.