

Ficha detallada del servicio

COMPLEMENTO SERVICIOS PLANTILLAS OPERATIVAS ADICIONALES

1. ¿Por qué existe este servicio? Cuando una empresa de servicios ejecuta trabajos similares repetidamente sin una plantilla estandarizada, cada nuevo proyecto se convierte en un ejercicio de reinención. El equipo recuerda cómo hizo el anterior, improvisa la estructura, omite pasos y entrega resultados con calidad variable. Ese patrón no solo genera ineficiencia, sino que impide escalar la operación porque cada trabajo depende del conocimiento individual de quien lo ejecuta. El Complemento Servicios Plantillas Operativas Adicionales existe para resolver exactamente eso. Configura plantillas dentro de Odoo que estandarizan la ejecución de trabajos repetitivos, para que cada nuevo proyecto parta con la estructura correcta desde el primer momento.

2. Qué resuelve este servicio Este servicio está diseñado para ayudar a empresas que presentan una o varias de estas situaciones:

Ejecución improvisada de trabajos similares que deberían seguir siempre la misma estructura. Cada proyecto o servicio parte desde cero por falta de una base estandarizada dentro de la plataforma. Pérdida de tiempo al rehacer estructuras de trabajo repetidas. Falta de consistencia en la calidad de ejecución entre trabajos del mismo tipo.

3. Para quién está pensado

Clientes con base de Servicios y Proyectos implementada en Odoo que repiten trabajos similares de forma frecuente. Consultoras, agencias y empresas de servicios que quieren estandarizar su forma de ejecutar. Negocios que identifican que la falta de plantillas les genera ineficiencia y falta de consistencia operativa.

4. Para quién no está pensado

Casos que requieren planificación operativa compleja o gestión avanzada de recursos. Clientes que necesitan rediseñar completamente su flujo de servicios

o proyectos. Negocios sin base de Servicios y Proyectos implementada previamente en Odo.

5. Qué incluye

Revisión breve del caso y validación del tipo de trabajo a estandarizar. Configuración de plantillas operativas adicionales dentro del alcance acordado. Revisión funcional del resultado.

6. Qué no incluye

Planificación operativa compleja. Gestión avanzada de recursos o capacidades. Automatizaciones avanzadas asociadas a plantillas. Integraciones con sistemas externos. Soporte continuo posterior.

7. Qué debe entregar el cliente Para ejecutar correctamente este servicio el cliente debe entregar oportunamente:

Descripción del tipo de trabajo o proyecto que desea estandarizar. Ejemplos o referencias del proceso si corresponde. Base de Servicios y Proyectos implementada en Odo activa y accesible. Una persona responsable para validar el resultado.

8. Modalidad de trabajo La modalidad de trabajo de AsesorateYa es principalmente remota. Este servicio contempla dos componentes de ejecución claramente diferenciados. El primero es el trabajo técnico interno, que corresponde a la configuración de las plantillas operativas adicionales realizada por el consultor de forma independiente sobre la plataforma Odo del cliente, sin requerir su presencia activa. El segundo son las instancias de trabajo con el cliente, que corresponden a la reunión de definición y la reunión de validación final, realizadas por videoconferencia. El cliente contrata un servicio con alcance definido, plazo estimado e instancias de interacción incluidas, y no una bolsa abierta de horas técnicas del consultor. Para el trabajo directo en Odo, AsesorateYa no trabaja con credenciales personales del cliente como práctica normal. Lo correcto es facilitar un usuario de trabajo creado específicamente para AsesorateYa, acceso remoto supervisado o acceso temporal definido para la tarea. Si el cliente no sabe cómo crear el usuario de trabajo, el consultor puede asistirlo en ese proceso durante la primera instancia de trabajo. El correo electrónico es el canal formal de

coordinación y trazabilidad del servicio. WhatsApp es un canal complementario de comunicación. Después de cada instancia de trabajo conjunto se registrará la actividad realizada, el tiempo utilizado y el resultado obtenido. El cliente tendrá visibilidad de este registro.

9. Horas de interacción con el cliente incluidas: 1,5 horas, consideradas en las siguientes instancias:

1 reunión de definición (45 minutos) 1 reunión de validación final (45 minutos)

10. Precio y forma de pago Pago único al momento de la compra. El precio se indica en la ficha del producto en la tienda.

11. Cómo funciona el proceso

El cliente compra directamente desde la tienda o portal de AsesorateYa. Se coordina la reunión de definición para validar el tipo de trabajo a estandarizar. Se ejecuta la configuración de las plantillas operativas dentro del alcance acordado. Se realiza la reunión de validación final para confirmar el resultado con el cliente. Si aparecen requerimientos nuevos o fuera del alcance, se derivan al servicio correspondiente.

12. Plazo estimado Plazo estimado referencial: 1 a 2 semanas desde la entrega completa de información por parte del cliente. El plazo real dependerá de la rapidez con que el cliente entregue la información requerida y confirme disponibilidad para las instancias de trabajo.

13. Plazo y continuidad del proyecto Si el cliente no entrega oportunamente la información, accesos o validaciones necesarias, el servicio podrá quedar en estado En espera por cliente. Para efectos de control administrativo:

Si el servicio permanece detenido por más de 60 días corridos desde la última solicitud formal de información, accesos o validaciones realizada por AsesorateYa sin respuesta del cliente, quedará formalmente en estado En espera por cliente. Si permanece en ese estado por 90 días corridos sin reactivación, AsesorateYa podrá efectuar un cierre administrativo del servicio. En ese caso, el saldo no ejecutado podrá quedar como crédito a favor del cliente por 6 meses contados desde la fecha del cierre administrativo.

14. Resultado esperado Al finalizar este complemento el cliente contará con:

Plantillas operativas adicionales funcionando dentro de Odoo. Mayor consistencia y orden en la ejecución de trabajos similares. Menor improvisación y tiempo invertido en estructurar cada nuevo proyecto o servicio desde cero. Una base estandarizada que permite escalar la operación sin perder calidad.

15. Política comercial aplicable Aplica la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesorateYa. Este servicio se ejecuta con base en el alcance descrito en esta ficha y se complementa con dicha política, la cual regula la validación inicial, los cambios de servicio, las pausas por cliente, los cierres administrativos, el crédito a favor y las condiciones generales de ejecución. Esta ficha detallada y la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesorateYa están disponibles como archivos adjuntos en la ficha del producto publicada en la tienda.

16. Recomendación antes de comprar Antes de comprar este servicio revisa esta ficha detallada y la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesorateYa. Ambos documentos están disponibles como archivos adjuntos en la ficha del producto en la tienda. Ahí encontrarás en detalle el alcance, lo que incluye, lo que no incluye, la forma de trabajo, el plazo estimado y todas las condiciones comerciales aplicables.