

# Guía de relleno – Contrato de trabajo agrícola temporal

## Pasos para completar la plantilla

1. Abra el archivo .docx en Word.
2. Haga doble clic al principio de cada marcador (sector azul, antes del símbolo <). Cuando se resalte el campo escriba la información correspondiente, el marcador desaparecerá y quedará solo el texto ingresado. No debe hacer clic en el texto que está dentro de los símbolos < >.
3. Verifique que no queden marcadores sin completar.

<b>Campo</b>	<b>Qué anotar</b>	<b>Ejemplo</b>
<CiudadFecha>	Ciudad y fecha de firma	Curicó, 01-08-2025
<RazonSocial>	Razón social de la empresa	Campos del Sur Ltda.
<RUTEmpresa>	RUT de la empresa	96.654.321-0
<RepresentanteLegal>	Nombre del representante legal	Carlos Muñoz
<DomicilioEmpresa>	Dirección de la empresa	Ruta 5 Sur Km 190, Curicó
<NombreTrabajador>	Nombre completo del trabajador	Ana Vargas
<RUTTrabajador>	RUT del trabajador	18.765.432-1
<DomicilioTrabajador>	Dirección del trabajador	Villa Esperanza 234, Molina
<TipoActividad>	Labor agrícola específica	Cosecha de uva
<NombrePredio>	Nombre o código del predio	Viña Santa Rosa
<UbicacionPredio>	Ubicación del predio	Sector Sagrada Familia, Curicó
<DuracionDias>	Duración total (días)	60
<FechaInicio>	Fecha de inicio	15-08-2025
<FechaTermino>	Fecha de término	14-10-2025
<HorasDiarias>	Horas diarias de jornada	8
<HoraInicio>	Hora de inicio	07:00
<HoraFin>	Hora de término	15:30
<MinutosColacion>	Minutos de colación	30
<Remuneracion>	Monto o fórmula de pago	\$25.000 diarios
<detalle_forma_pago>	Detalle pago producción (si aplica)	Pago por caja \$500
<DiaPago>	Día de pago	Viernes
<CiudadDomicilioLegal>	Ciudad domicilio legal	Curicó

**Soporte:** soporte@asesorateya.cl