

## Ficha detallada del servicio

# MIGRACIÓN DE DATOS ACOTADA A ODOO

---

**1. ¿Por qué existe este servicio?** Una implementación de Odoo puede estar técnicamente bien configurada, pero si la información clave del negocio sigue viviendo en planillas, sistemas anteriores o archivos dispersos, la plataforma opera con datos incompletos. El equipo tiene que buscar información por fuera, cruzar datos manualmente y tomar decisiones con una versión parcial de la realidad. Ese problema no se resuelve con más configuración, sino con una migración que traiga la información que falta hacia Odoo de forma ordenada. La Migración de Datos Acotada a Odoo existe para resolver exactamente eso: trasladar una parte concreta y bien definida de la información del negocio hacia la plataforma, sin asumir el costo ni la complejidad de una migración histórica masiva.

**2. Qué resuelve este servicio** Este servicio está diseñado para ayudar a empresas que presentan una o varias de estas situaciones:

Información clave del negocio que está fuera de Odoo y limita la operación dentro de la plataforma. Necesidad de trasladar datos específicos desde planillas, sistemas anteriores u otras fuentes hacia Odoo. Dificultad para operar correctamente dentro de Odoo por falta de información base disponible. Necesidad de migrar de forma acotada sin asumir el costo y complejidad de una migración masiva.

**3. Para quién está pensado**

Clientes con base implementada en Odoo que necesitan trasladar información específica y bien delimitada. Negocios que quieren tener datos clave disponibles dentro de Odoo para operar con mayor completitud. Empresas que identifican una parte concreta de su información que debe estar en Odoo pero aún no está.

#### **4. Para quién no está pensado**

Casos que requieren migración histórica masiva o traslado de grandes volúmenes de datos complejos. Negocios que necesitan limpieza profunda o transformación avanzada de bases de datos externas antes de migrar. Clientes sin base implementada previamente en Odoo.

#### **5. Qué incluye**

Revisión inicial del caso y validación del alcance de la migración. Preparación del formato de datos requerido. Migración de datos dentro del alcance y volumen acordado. Revisión funcional del resultado.

#### **6. Qué no incluye**

Migración histórica masiva o de grandes volúmenes complejos. Limpieza profunda de bases de datos externas. Transformación avanzada de formatos de datos. Integraciones automáticas entre sistemas. Soporte continuo posterior al cierre del servicio.

#### **7. Qué debe entregar el cliente** Para ejecutar correctamente este servicio el cliente debe entregar oportunamente:

Fuente de datos a migrar claramente identificada. Información ordenada en el formato solicitado. Definición clara del alcance específico a migrar. Responsable de validación del resultado. Datos limpios y listos dentro del formato acordado antes del inicio del trabajo.

**8. Modalidad de trabajo** La modalidad de trabajo de AsesórateYa es principalmente remota. Este servicio contempla dos componentes de ejecución claramente diferenciados. El primero es el trabajo técnico interno, que corresponde a la preparación del formato, la ejecución de la migración y la revisión funcional realizada por el consultor de forma independiente sobre la plataforma Odoo del cliente, sin requerir su presencia activa permanente. El segundo son las instancias de trabajo con el cliente, que corresponden a la reunión inicial de revisión de fuentes y la reunión de validación final, realizadas por videoconferencia. El cliente contrata un servicio con alcance definido, plazo estimado e instancias de interacción incluidas, y no una bolsa abierta de horas técnicas del consultor. Para el trabajo directo en Odoo,

AsesorateYa no trabaja con credenciales personales del cliente como práctica normal. Lo correcto es facilitar un usuario de trabajo creado específicamente para AsesorateYa, acceso remoto supervisado o acceso temporal definido para la tarea. Si el cliente no sabe cómo crear el usuario de trabajo, el consultor puede asistirlo en ese proceso durante la primera sesión. El correo electrónico es el canal formal de coordinación y trazabilidad del servicio. WhatsApp es un canal complementario de comunicación. Después de cada sesión de trabajo conjunto se registrará la actividad realizada, el tiempo utilizado, el objetivo de la sesión, el estado de avance y los próximos pasos. El cliente tendrá visibilidad de este registro en todo momento.

**9. Horas de interacción con el cliente incluidas:** 2 horas, consideradas en las siguientes instancias:

1 reunión inicial de revisión de fuentes (1 hora) 1 reunión de validación final (1 hora)

**10. Precio y forma de pago** Este servicio se cotiza de forma personalizada luego del diagnóstico inicial y la validación del alcance. La estructura de pago para servicios cotizados es la siguiente:

40% al confirmar el alcance y plan de trabajo. 30% al finalizar la fase de preparación y carga base. 30% al cierre del servicio y validación final.

### **11. Cómo funciona el proceso**

El cliente contacta a AsesorateYa desde la ficha del servicio en la tienda. Se realiza el diagnóstico inicial para evaluar el caso y validar el alcance. Se prepara y presenta la cotización personalizada según las características del proyecto. Una vez aceptada la cotización, se confirma el alcance, el formato de datos requerido, el plan de trabajo y la estimación de tiempos. El trabajo se ejecuta con control interno del trabajo técnico y registro de avances. El cliente tendrá visibilidad de las instancias realizadas, del estado de avance y de los próximos pasos en todo momento. Si aparecen requerimientos nuevos o cambios fuera del alcance, estos se tratan como complemento, bolsa de horas o nuevo servicio según corresponda.

**12. Plazo estimado** Plazo estimado referencial: 2 a 3 semanas desde que el cliente entrega los datos ordenados en el formato solicitado. El plazo real

dependerá de la rapidez con que el cliente entregue la información en el formato requerido. Si ello no ocurre, el proyecto podrá quedar en estado En espera por cliente y se retomará cuando lo pendiente sea entregado, según disponibilidad de agenda.

**13. Plazo y continuidad del proyecto** Si el cliente no entrega oportunamente la información en el formato solicitado, el proyecto podrá quedar en estado En espera por cliente. Para efectos de control administrativo:

Si el proyecto permanece detenido por más de 60 días corridos desde la última solicitud formal de información realizada por AsesorateYa sin respuesta del cliente, quedará formalmente en estado En espera por cliente. Si permanece en ese estado por 90 días corridos sin reactivación, AsesorateYa podrá efectuar un cierre administrativo del proyecto. En ese caso, el saldo no ejecutado podrá quedar como crédito a favor del cliente por 6 meses contados desde la fecha del cierre administrativo.

**14. Resultado esperado** Al finalizar este servicio el cliente contará con:

La información acordada disponible dentro de Odoo, correctamente migrada y lista para operar. Mayor completitud y confianza en la base de datos de la plataforma. Capacidad de operar con mayor precisión dentro de la implementación existente. Una plataforma que refleja mejor la realidad del negocio con los datos que antes estaban fuera del sistema.

**15. Política comercial aplicable** Aplica la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesorateYa. Este servicio se ejecuta con base en el alcance descrito en esta ficha y se complementa con dicha política, la cual regula la validación inicial, los cambios de servicio, las pausas por cliente, los cierres administrativos, el crédito a favor y las condiciones generales de ejecución. Esta ficha detallada y la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesorateYa están disponibles como archivos adjuntos en la ficha del producto publicada en la tienda.

**16. Recomendación antes de consultar** Antes de consultar por este servicio revisa esta ficha detallada y la Política Comercial Estándar de Servicios Odoo de AsesorateYa. Ambos documentos están disponibles como archivos adjuntos en la ficha del producto en la tienda. Ahí encontrarás en detalle el



alcance, lo que incluye, lo que no incluye, la forma de trabajo, el plazo estimado y todas las condiciones comerciales aplicables.